

# **Паспорт**

**учебного кабинета**

***«Английский язык»***

Ответственный за кабинет: Гаранина Л.В.

## **Содержание паспорта учебного кабинета:**

1. Паспортные данные.
2. Технические характеристики и показатели технических характеристик.
3. Базовое оснащение кабинета.
4. Демонстрационное оборудование.
5. Документация заведующего кабинетом.

## **Технические характеристики и показатели технических характеристик.**

1. Площадь кабинета – 30 кв.м.
2. Число рабочих мест-20
3. Освещение- норма
4. Освещение по рабочим местам - норма
5. Температурный режим- норма, 18-20 градусов.
6. Уборочный инвентарь - имеется.

## **Базовое оснащение кабинета (по количеству рабочих мест)**

1. Ученические парты - 10
2. Стулья ученические - 20
3. Доска аудиторская-1
4. Стул учительский-1
5. Стол учительский-2

## **Документация заведующего кабинетом**

1. Паспорт кабинета
2. Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование
3. Инструкции по технике безопасности
4. Перспективный план развития кабинета.

# ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Предмет *Английский язык*

Ответственный *Гаранина Л.В.*

## I. Оборудование кабинета

Технические средства обучения			
№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Лингафонные кабины	---	10 шт.
2.	Компьютер	1 шт.	---
3.	Лазерный принтер	---	1 шт.
Оформление сменное			
№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Уголок класса	1 шт.	---
2.			
3.			

## II. Методическое обеспечение кабинета.

Наглядный материал			
№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Географическая карта Великобритании	1 шт	1 шт
2.	Географическая карта США	---	1шт
3.	Таблица неправильных глаголов	1 шт	1 шт
4.	Таблица образования вопросительных предложений.	1 шт	1 шт

5.	Английский алфавит	1 шт	1 шт
6.	Таблица модальных глаголов.	1 шт	1 шт
7.	Таблица числительных	1 шт	1 шт
8.	Таблица существительных с предлогами	1 шт	1 шт
9.	Таблица образования степеней сравнительной степени прилагательных и наречий	1 шт	1 шт
10.	Таблица образования множественного числа существительных	1 шт	1 шт
11.	Плакат «Лондон»	1 шт	1 шт
12.	Плакат «Мое тело»	1 шт	1 шт
13.	Плакат «Предлоги места»	1 шт	1 шт
14.	Плакат «Предлоги движения»	1 шт	1 шт
15.	Плакат «Действия»	1 шт	1 шт
16.	Плакат «Цвета»	1 шт.	1 шт.

Дидактический материал для индивидуальной работы

№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Тесты по грамматике английского языка	1 шт	10 шт
2.	Тесты по английскому языку	1 шт	10 шт
3.	Сборник упражнений по английскому языку для 4 класса	16 шт	10 шт
4.	Тесты для 2-3 класса	---	20 шт
5.	Сборник упражнений по английскому языку для 2 класса	1 шт	10 шт
6.	Сборник упражнений по английскому языку для 3 класса	1 шт	10 шт

Раздаточный материал			
№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Тесты 2-4 классы	1 шт.	15 шт
2.	Задания 5 класс	1 шт.	10 шт.
3.	Грамматические правила	1 шт.	10 шт
Поурочные, тематические, календарно-тематические планы			
№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Рабочие программы по английскому языку для 2-11 классов	1 шт.	—
2.	Развернутое тематическое планирование	1 шт.	—
3.	Поурочные планы по английскому языку 2 класс	1 шт.	—
4.	Поурочные планы по английскому языку 3 класс	1 шт.	—
5.	Поурочные планы по английскому языку 4 класс	1 шт.	—
6.	Поурочные планы по английскому языку 5 класс	1 шт.	—
7.	Поурочные планы по английскому языку 6 класс	1 шт.	—
8.	Поурочные планы по английскому языку 7 класс	1 шт.	—
9.	Поурочные планы по английскому языку 8 класс	1 шт.	—
10.	Поурочные планы по английскому языку 9 класс	1 шт.	—
11.	Книга для учителя 2 класс	1 шт.	—
12.	Книга для учителя 9 класс	1 шт.	—
13.	Книга для учителя 10 класс	1 шт.	—
14.	Книга для учителя 11 класс	1 шт.	—
Учебно-методические комплексы			
№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Обучающие компьютерные программы для 2 класса	1 шт.	Обучающие компьютерные

			программы для 3-4 классов
2.	Аудиодиски и аудиокассеты для 2-3 класса	10 шт.	Аудиодиски и аудиокассеты для 3-11 классов
3.	Обучающие компьютерные программы для детей 6-9 лет.	_____	1 шт.
4.	Английский язык (темы с переводом, теоретический курс, практические задания).	1 шт.	_____
5.	Английский язык. Нестандартные уроки.	---	1 шт.
6.	Компьютерная программа «Тематическое планирование. Программы и стандарты».	---	1 шт.
7.	Компьютерная программа «Поурочные планы».	---	1 шт.
8.	Виртуальная школа Кирилла и Мефодия. Уроки английского языка. 5 класс.	---	1 шт.
9.	Виртуальная школа Кирилла и Мефодия. Уроки английского языка. 6 класс.	---	1 шт.

Материалы к олимпиадам, марафону, иным интеллектуальным, развивающим внеурочным и внеклассным видам деятельности по предмету

№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Открытые уроки и праздники на английском языке	1 шт.	
2.	Предметная неделя английского языка	1 шт.	
3.	Английский для дошкольников	1 шт.	
4.	Английский язык. Заочные экскурсии.	---	1 шт.
5.	Нестандартные уроки и внеклассные мероприятия на английском языке.	---	1 шт.

6.	Предметные недели и открытые уроки английского языка.	---	1 шт.
Экзаменационный материал, тесты, тематические, итоговые проверочные контрольные работы, лабораторные и практические работы			
№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Задания ЕГЭ по английскому языку за 2013 год	1 шт.	20 шт
2.	Задания для олимпиады по английскому языку	10 шт.	10 шт
3.	Английский язык. Тренировочные варианты ЕГЭ	---	1 шт.
4.	Экспресс репетитор для подготовки к ЕГЭ	---	1 шт.
5.	Подготовка к ЕГЭ - 2013	---	1 шт.
6.	Подготовка к ЕГЭ – 2014	---	1 шт.
7.	Типовые тестовые задания ЕГЭ	---	1 шт.

### III. Каталог библиотеки кабинета Предметный указатель

Учебники			
№ п/п	Автор	Название книги, журнала и т. п.	Выходные данные
1.	Биболетова М.З.	Enjoy English 2 класс	Титул, 2008
2.	Биболетова М.З.	Enjoy English 3 класс	Титул, 2008
3.	Биболетова М.З.	Enjoy English 4 класс	Титул, 2008
4.	Биболетова М.З.	Enjoy English 5 класс	Титул, 2008
5.	Биболетова М.З.	Enjoy English 6 класс	Титул, 2008
6.	Биболетова М.З.	Enjoy English 7 класс	Титул, 2008
7.	Биболетова М.З.	Enjoy English 8 класс	Титул, 2008

8.	Биболетова М.З.	Enjoy English 9 класс	Титул, 2008
9.	Биболетова М.З.	Enjoy English 10 класс	Титул, 2008
10.	Биболетова М.З.	Enjoy English 11 класс	Титул, 2008
11.	Хведченя Л. В.	Английский язык для поступающих в ВУЗы	Минск, 2002
12.	Биболетова М.З.	Рабочие тетради к учебнику Enjoy English 2-8	Титул, 2008
13.	Биболетова М.З.	Enjoy English 9,10,11 кл.	Титул, 2011

Адаптированная и научно-популярная литература

№ п/п	Автор	Название книги, журнала и т. п.	Выходные данные
1.	Бойко В.	200 тем английского языка	Москва, 2003
2.	Бережная О.А.	1500 тем английского языка	Москва, 2007

Словари

№ п/п	Автор	Название книги, журнала и т. п.	Выходные данные
1.	Дубровин М.И.	Англо-русский школьный словарь	Москва, 1985
2.	Даглиш Р.С.	Русско-английский словарь	Москва, 1990
3.	Хмиль О.	Англо-русский тематический словарь	Харьков, 1995
4.	Тюленев С.В.	Новый англо-русский словарь	Москва, 2004

Периодические издания по предмету

№ п/п	Автор	Название книги, журнала и т. п.	Выходные данные
1.		Иностранные языки в школе	Январь 2009
2.		Методическая мозаика	Январь 2009
3.		Иностранные языки в школе	Февраль, 2009
		Методическая мозаика	Февраль, 2009

Разное

№ п/п	Автор	Название книги, журнала и т. п.	Выходные данные
1.	Агабекян И.П.	Деловой английский	Ростов-на Дону, 2002
2.	Линда Сайперс	Практика делового общения	Москва, 2001

### Опись имущества кабинета английского языка

№ п/п	Наименование	Инвентаризационные номера	Имеется в наличии
1.	Музыкальный центр		1 шт.
2.	Компьютер	041430200000000	1 шт.
3.	Доска	061636120000001	1 шт
4.	Стол компьютерный		
5.	Телевизор	061636120000002	1 шт
6.	Шкаф со стеклом (стенка)	061636120000003-4	2 шт
7.	Парты ученические	061636120000005-10	6 шт
8.	Стулья ученические	0616361200000011-34	24 шт
9.	Стол учителя	0616361200000035	1 шт
10.	Парта под телевизор	0616361200000036	1шт
11.	Стул учителя	0616361200000037	1 шт
12.		0616361200000038	1 шт
13.	Светильник над доской	0616361200000039	1 шт
14.	Жалюзи вертикальные		

15.	Цветочные горшки	0616361200000043-51	9 шт
16.	Ведро для пола	0616361200000052	1 шт
17.	Ведро для мусора		1 шт

*Перспективный план*

*развития кабинета*

*английского языка*

## Структура плана:

1. Пояснительная записка

2. План развития кабинета:

- развития библиотечного фонда кабинета;
- приобретение печатных пособий;
- развитие информацию – коммуникационных средств;
- приобретение экранно-звуковых пособий;
- приобретение технических средств обучения;
- приобретение учебно-практического оборудования;
- ремонт и приобретение специализированной учебной мебели.

# **Пояснительная записка**

## **к перспективному плану развития кабинета**

### **английского языка**

Оборудование кабинета английского языка должно быть ориентировано не только на обеспечение наглядности процесса обучения, но, прежде всего на интенсивное развитие творческих способностей учащихся, на обработку общеучебных умений, что предполагает ориентацию учащихся на овладение способами деятельности, формирующими познавательную, информационную и коммуникативную компетенции.

Таким образом, перспективный план развития кабинета должен нацеливать учителя на комплексное использование материально-технических средств обучения, которое в свою очередь, должно нацеливать учащихся на переход от репродуктивных форм учебной деятельности к самостоятельным, поисково-исследовательским видам работы, формированию у них коммуникативной культуры и развития умения работать с различными типами информации и ее источникам. Настоящий перспективный план отвечает поставленным задачам.

Утверждаю. \_\_\_\_\_  
Директор школы  
Жолобов А.А.

## Перспективный план развития кабинета

2014 -2015 учебный год

	Объект деятельности	Сроки	Ответственный
I.	<b>Развитие библиотечного фонда кабинета</b>		
1.	Дополнительные учебники по английскому языку для всех классов	2015 год	Гаранина Л.В.
2.	Английский язык. Тесты для проверки знаний.	2015 год	Гаранина Л.В.
II.	<b>Приобретение печатных пособий</b>		
1.	Журнал «Иностранные языки в школе».	2013-14 год	Гаранина Л.В.
III.	<b>Информационно-коммуникативные средства</b>		
1.	Компьютерные учебные программы по английскому языку	2013-14 год	Гаранина Л.В.
2.	Создание электронной базы данных для создания тематических и итоговых разноуровневых тренировочных и проверочных материалов для организации фронтальной и индивидуальной работы.	2013-2014 год	Гаранина Л.В.
IV.	<b>Учебно-методические пособия</b>		
1.	Создание полного перечня имеющегося материала по внеклассной работе.	2013 год	Гаранина Л.В.
	Создание полного перечня имеющейся учебно-методической литературы.	2013 год	Гаранина Л.В.

Утверждаю: \_\_\_\_\_  
Директор школы  
(Жолобов А.А.)

## План работы кабинета английского языка на 2014-2015 учебный год

№	Что планируется	Сроки
1.	Подготовить кабинет к приему учащихся	Август 2015 год
2.	Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам.	постоянно
3.	Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете английского языка как на уроках, так и после них.	систематически
4.	Проводить инструктаж по технике безопасности и гигиены труда с учащимися с отметкой в журнале.	1 раз в год
5.	Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам, добиваться их приобретения или изготовления.	систематически
6.	Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
7.	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы.	систематически
8.	Содержать кабинет в соответствии со санитарно-гигиеническим требованиям, предъявленными к школьному кабинету.	систематически
9.	Следить за чистотой кабинета, проводить генеральную уборку.	систематически
10.	Следить за озеленением кабинета.	систематически
11.	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета.	систематически
12.	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	По плану инвентаризации
13.	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете систематически.	систематически
14.	Вести целенаправленную работу по выявлению одаренных детей.	систематически

15.	С целью привития интереса к предмету провести дни английского языка.	1 раз в год
16.	Подготовить учащихся к предметной олимпиаде.	1 раз в год
17.	Подготовить одаренных детей к районным конкурсам по предмету.	Ежегодно

Зав. кабинетом: \_\_\_\_\_ Гаранина Л.В.

## Должностные обязанности

по охране труда учителей и заведующего кабинетом английского языка.

1. Учителя и заведующие кабинетами, являющиеся ответственными за проведение занятий в соответствии с требованиями охраны труда и культуры, обеспечивают:

- Систематическое проведение инструктажа с учащимися при использовании ТСО;
- Ежегодную разработку мероприятий по охране труда для включения их в планы, соглашения по охране труда;
- Создание всех необходимых мер для здоровья и безопасных условий труда и занятий, а также контроль за выполнением установленных положений, правил и норм по охране труда.
- Проведение всех видов занятий и других работ только при наличии соответствующего оборудования и других условий, требуемых правилами и нормами по технике безопасности и производственной санитарии.
- Размещение установок, стендов и приборов в соответствии с правилами и нормами по технике безопасности производственной санитарии;
- Безопасное состояние учебных рабочих мест, приборов, инструментов;
- Нормальное санитарное состояние помещений;
- Своевременное сообщение администрации о несчастных случаях, связанных с работой учащихся в кабинете;
- Проверку знаний и выполнение правил учащихся в кабинете;
- Проведение в сроки, установленные положением 1 степени, административно-общественного контроля состояния охраны труда с записью в журнале административно-общественного контроля;
- Приемку кабинета перед началом учебного года комиссией с оформлением акта.

2. Приостанавливают проведение работы или занятий, сопряженных с опасностью для жизни.

3. отвечают за несчастные случаи, происшедшие в результате невыполнения им обязанностей и других правил и норм по охране труда.

**Инструкция**  
**по технике безопасности при работе в кабинете английского языка**  
**МОУ «Деевская средняя общеобразовательная школа» Алапаевского района**  
**Свердловской области**

**I. Общие требования по охране труда.**

1. Соблюдение требований настоящей инструкции обязательно для учащихся, работающих в кабинете английского языка.
2. запрещается использовать электронагревательные приборы.
3. каждый ученик отвечает за чистоту, порядок и сохранность своего рабочего места.
4. учащимся категорически запрещается мыть окна, светильники, чистить стекла, подходить к электроприборам, выключателям, розеткам.
5. нельзя закрывать и открывать окна, садиться и подниматься на подоконники.

**II. Перед началом работы.**

1. При входе в класс не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.
2. Прежде чем приступить к уроку, необходимо вспомнить все указания учителя по безопасному ведению занятия.

**III. Во время работы.**

1. В кабинете соблюдайте порядок и чистоту, выполняйте правила ТБ.
2. Не держите на рабочем месте предметы, не требующиеся при выполнении задания.
3. Не отвлекайтесь сами и не отвлекайте других от работы посторонними разговорами.
4. Будьте внимательны, дисциплинированы, осторожны, точно выполняйте указания учителя.
5. При использовании ТСО принимайте меры предосторожности.
6. Не сорить, не пылить, мусор убирать в специальную урну.

**IV. При аварийной ситуации.**

1. При возникновении в кабинете во время занятий аварийных ситуаций не допускать паники и подчиняться только указаниям учителя.
2. В аварийных ситуациях выводить учащихся из класса согласно плану эвакуации школы.

**V. После окончания работы.**

1. Уборка рабочих мест по окончании работы производится в соответствии с указаниями учителя.
2. При выходе из класса не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.

Заведующий кабинетом: \_\_\_\_\_ Гаранина Л.В.

## Правила для учащихся

- ❖ Прилежно учиться.
- ❖ Внимательно слушать объяснение учителя, выполнять все его задания.
- ❖ Старательно трудиться, участвовать в самообслуживании.
- ❖ Стремиться больше узнать о людях труда.
- ❖ Принимать активное участие в делах своего класса.
- ❖ Помогать товарищам в учебе и в труде, быть честным и правдивым.
- ❖ Оберегать родную природу.
- ❖ Бережно относиться к школьному и другому общественному имуществу, к другим вещам.
- ❖ Соблюдать режим дня.
- ❖ С пользой проводить свободное время.
- ❖ Соблюдать правила личной гигиены.
- ❖ Заниматься спортом.
- ❖ Слушаться родителей, старших членов семьи, уважать их, выполнять обязанности по дому.
- ❖ Примерно вести себя в школе, в общественных местах, на улице.
- ❖ Всегда быть аккуратно одетым и причесанным.

# График работы учебного кабинета

на 2014-2015 учебный год.

	Пон-к	Втор-к	Среда	Четв-г	Пят-ца
1 урок	—	7	6	7	9
2 урок	—	6	9	10	2
3 урок	5	9	4	6	4
4 урок	3	2	5	11	5
5 урок	11	8	3	8	6
6 урок	7	11	—	—	8
7 урок	6	6	10	—	10

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575814  
Владелец Жолобов Алексей Александрович  
Действителен С 24.02.2021 по 24.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652727

Владелец Жолобов Алексей Александрович

Действителен с 26.04.2024 по 26.04.2025